

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Aika 15.12.2025, klo 16:00 - 18:50

Paikka EnjoyNature B & B, Ehtootie 26 16730 Hollola

Käsitellyt asiat

- § 352 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 353 Pöytäkirjan tarkastus
- § 354 Asialistan hyväksyminen
- § 355 Valtuuston päätösten laillisuuden toteaminen ja täytäntöönpano
- § 356 Paikallinen sopimus eläinlääkärien päivystyskorvauksesta ja hälytysrahasta
- § 357 Henkilöstöetuudet ja henkilöstön huomioiminen
- § 358 Määräalan vuokraaminen kiinteistöstä 098-455-24-78 / Hollolan Asuntotalot Oy - vuokra-ajan jatkaminen
- § 359 Rakennuttajan tehtävän muuttaminen viraksi, elinvoiman palvelualue
- § 360 Hollolan-Lahden vesilaitoskuntayhtymä yhtymäkokous 17.12.2025
- § 361 Hämeenkosken Viiskulma
- § 362 Kuntalaisaloite - Kunnan tarjoamien sisäliikuntapalvelujen jatkuminen vuonna 2026
- § 363 Kunnanhallituksen kokousaika 2.3.2026
- § 364 Ilmoitusasiat
- § 365 Ajankohtaiset asiat

Lisäpykälät

- § 366 LISÄPYKÄLÄ: Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi hankintatietovarannosta ja siihen liittyviksi laeiksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Mika Lampola, puheenjohtaja
Pasi Jalonen
Kristiina Joensuu
Kirsi Kemppainen, varajäsen
Toini Louekoski-Huttunen
Jarkko Niemi
Jari Ronkainen, Teams
Anne Suomäki
Paavo Takala
Elli Tervala
Kristiina Vanhala-Selin, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, sihteeri
Erkki Arvila, valtuuston 2. varapuheenjohtaja
Heidi Hakanen, valtuuston puheenjohtaja
Minna Halme, sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan puheenjohtaja
Armi Marttila, Teams, henkilöstöpäällikkö, saapui 16:04, poistui 16:23
Miia Nuuttila, Teams, Hollolan Asuntotalot Oy toimistusjohtaja, saapui 16:23, poistui 16:34
Petri Palo, elinvoimavaliokunnan puheenjohtaja
Sanna Plit-Rehula, Teams, perusopetuksen rehtori, saapui 16:50, poistui 17:26
Kati Pölönen, valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, esittelijä
Heli Randell, Teams, elinvoimajohtaja, saapui 16:23, poistui 16:50
Kim Strömmer, Teams, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, saapui 16:50, poistui 17:26

Poissa

Teemu Laine, 1. varapuheenjohtaja
Henna Hyytiä

Allekirjoitukset

Mika Lampola
Puheenjohtaja

Turkka Rantanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

16.12.2025

16.12.2025

Toini Louekoski-Huttunen

Kristiina Joensuu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on viety nähtäväksi www.hollola.fi 17.12.2025

Turkka Rantanen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 352

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 353

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Henna Hyytiä ja Kristiina Joensuu.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Toini Louekoski-Huttunen ja Kristiina Joensuu.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 354

Asialistan hyväksyminen

Kunnan hallintosäännön § 132 mukaan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä.

Hallintosäännön § 133 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistö päätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan kokouksen asialistaksi, mukaanlukien lisälistan pykälä 366 joka käsitellään ennen pykälää 364.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti, siten että kunnanhallituksen yksimielisellä päätöksellä asialistalla käsitellään myös § 366 Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi hankintatietovarannosta ja siihen liittyviksi laeiksi (lisäpykälä).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 355

Valtuuston päätösten laillisuuden toteaminen ja täytäntöönpano

Kunnanhallitukselle kuuluu Kuntalain 96 §:n mukainen valtuuston päätösten laillisuuden valvonta:

”Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.”

Valtuustossa 8.12.2025 käsiteltiin seuraavat asiat:

- § 87 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 88 Pöytäkirjan tarkastus
- § 89 Asialistan hyväksyminen
- § 90 Eron myöntäminen Työllisyyslautakunnan varajäsenelle ja uuden varajäsenen valinta
- § 91 Talousarviomuutos 2026, Taloussuunnitelmavuodet 2027- 2029
- § 92 Paassillan yritysalueen laajennusta koskeva asemakaava, 8.12.2025 valtuusto
- § 93 Nostava- Tikkakallion osayleiskaavan suunnittelualueen laajentaminen
- § 94 Kierrätysalueen osayleiskaavan suunnittelualuerajauksen muuttaminen
- § 95 Hollolan kuntastrategia 2025- 2029
- § 96 Sidonnaisuudet syksy 2025
- § 97 Kuntalaisaloite asemakaavamuutoksesta kiinteistössä Salpakankaantie 4
- § 98 Kuntalaisaloite - Hedelmätarhanlammen kunnostus uimarantakäyttöön
- § 99 Luottamushenkilöiden kokouspalkkiot ja viranhaltijoiden kertapalkkiot 1.1.2026
- § 100 Ilmoitusasiat
- § 101 Aloiteasiat

Valtuustossa jätettiin seuraavat aloitteet:

1. demokratia.fi-palvelu, Elli Tervala
2. Kunnan viestintään poliittisesti ja aatteellisesti neutraali linja, PS valtuustoryhmä
3. Hollolan veto- ja pitovoiman kehittäminen, Hannele Kirvesoja
4. Ilmainen uimahallin ja sen kuntosalin käyttö 5.vuosiluokasta 18 vuoden ikään saakka hollolaisille nuorille, Hanna Rapatti
5. Paimelaan jää urheilukentälle ja ladut kentän ympärille jatkossakin. Minna Nieminen

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa valtuuston 8.12.2025 päätökset laillisiksi ja päättää panna ne täytäntöön.

Kunnanhallitus päättää jättää valtuustoaloitteet palvelualueille valmisteltavaksi seuraavasti:

1. demokratia.fi-palvelu, Elli Tervala; Konsernipalvelut
2. Kunnan viestintään poliittisesti ja aatteellisesti neutraali linja, PS valtuustoryhmä; Konsernipalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

3. Hollolan veto- ja pitovoiman kehittäminen, Hannele Kirvesoja; Konsernipalvelut
4. Ilmainen uimahallin ja sen kuntosalin käyttö 5.vuosiluokasta 18 vuoden ikään saakka hollolaisille nuorille, Hanna Rapatti; Sivistys- ja hyvinvointipalvelut
5. Paimelaan jää urheilukentälle ja ladut kentän ympärille jatkossakin. Minna Nieminen; Elinvoimapalvelut

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Valtuuston puheenjohtaja, Palvelualuejohtajat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 356

Paikallinen sopimus eläinlääkärien päivystyskorvauksesta ja hälytysrahasta

HOLDno-2025-1045

Valmistelija / lisätiedot:

Armi Marttila, henkilöstöpäällikkö, armi.marttila@hollola.fi

Oheismateriaali

1 Paikallinen sopimus eläinlääkärien työ- ja päivystyskäytännöistä ja hälytysrahasta

Päijät-Hämeen Ympäristöterveyden eläinlääkinnän päivystyksessä tapahtuu 1.1.2026 alkaen voimaan tulevien lakimuutosten myötä muutos, jonka yhteydessä luovutaan kahden päivystäjän mallista.

Eläinlääkärien työ- ja päivystyskäytännöistä on tehty 1.1.2023 voimaan tullut paikallinen sopimus, jota on muutoksen takia tarve muuttaa.

Työnantaja ja Juko ry:n pääluottamusedustaja ovat neuvotelleet uudesta paikallisesta sopimuksesta 20.11.2025, joka koskee eläinlääkärien työ- ja päivystyskäytäntöjä sekä hälytysrahaa. Eläinlääkäreillä ei voida toteuttaa varallaoloa, koska heillä ei ole työaikaa. Sen sijaan eläinlääkäreille otetaan käyttöön hälytysraha. Päijät-Hämeen Ympäristöterveyden laskelman mukaan paikallisen sopimuksen perusteena olevan uudella toimintamallilla arvioidaan saatavan säästöjä päivystystoiminnasta aiheutuissa kustannuksissa.

1.1.2023 voimaan tulleen paikallisen sopimuksen korvaava **uusi sopimus (liite)** tulee voimaan 1.1.2026 alkaen ja on voimassa toistaiseksi 3 kuukauden molemminpuolisella irtisanomisajalla.

Kokouksessa asiasta kuultavana henkilöstöpäällikkö Armi Marttila.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä uuden paikallisen sopimuksen, joka korvaa 1.1.2023 voimaan tulleen paikallisen sopimuksen Eläinlääkärien työ- ja päivystyskäytännöistä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Merk. Kuultavana henkilöstöpäällikkö Marttila.

Tiedoksi

Ympäristöterveysjohtaja, Henkilöstöpäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 357

Henkilöstöetuudet ja henkilöstön huomioiminen

HOLDno-2025-1046

Valmistelija / lisätiedot:

Armi Marttila, henkilöstöpäällikkö, armi.marttila@hollola.fi

Kuntalain ja kunnan hallintosäännön mukaisesti kunnanhallitus vastaa kunnan henkilöstöpolitiikasta.

Henkilöstöetuudet ja henkilöstön huomioiminen

Hollolan kunnan johtoryhmässä 30.1.2025 todettiin tarve tarkastella ja päivittää kunnan henkilöstöetuuksien ja henkilöstön huomioimisen kokonaisuutta. Henkilöstölle toteutettiin maaliskuussa 2023 Webropol-kysely, johon saatiin 577 vastausta. Kyselyn tulosten perusteella toivotuimmat (top 5) etuudet olivat virike-etuus, lakisääteistä laajemmat työterveyspalvelut, virkistysraha (tyhy/virkistyspäivän järjestämiseen), työvuosimerkkipäivät, kunnan palvelujen ilmainen käyttö (esim. uimahalli)

Henkilöstöetuuksien kokonaisuuden kehittämistä valmistelevaan ryhmään johtoryhmä nimesi 20.3.2025 Elinvoimapalveluista Mari Ylä-Uotilan, Hyvinvoinnin palvelualueelta Minna Säkkinen-Salmisen, Konsernipalveluista henkilöstöpäällikön ja HR-asiantuntijan sekä talouspalveluista talouspäällikön. Ryhmää sovittiin täydennettäväksi pääluottamusmiesten edustajalla. Pääluottamusmiehet nimesivät valmisteluryhmään keskuudestaan Juko ry:n pääluottamusmies Heli Pohjosen. Valmisteluryhmä teki pohjatyon vuoden 2023 aikana. Taukoa työskentelyssä pidettiin henkilöstölle tarjottavien työterveyspalvelujen laajennuttua palvelutuottajan vaihdoksen vuoksi 1.4.2024, koska haluttiin seurata työterveyspalvelujen kustannusten kehittymistä palvelujen laajennuksen ja ennen vaihdosta syntyneen korjausvelan vuoksi. Kokonaisuuden tarkastelua jatkettiin valmisteluryhmässä marraskuussa 2025. Tarkastelussa ja esityksessä on otettu huomioon sekä henkilöstölle tehdyn kyselyn palautteet että kunnan nykyiset käytänteet.

Valmisteluryhmän esitys uudeksi Hollolan kunnan henkilöstöetuuksien ja henkilöstön huomioimisen kokonaisuudeksi käsiteltiin johtoryhmässä 8.12.2025 ja Yhteistyötoimikunnassa 10.12.2025.

Etuuksien keskeisenä periaatteena on tukea henkilöstön hyvinvointia sekä kunnan veto- ja pitovoimaa. Kaikki esitettävät etuudet ja huomioimisen tavat ovat olleet jo kunnassa käytössä. Uusi esitys sisältää muutoksia käytänteissä ja osittain myös tarkennuksia ja laajennusta kohderyhmissä. Muutosta esitetään käyttöön otettavaksi 1.1.2026 alkaen.

Tavaralahjoihin painottuvan suppean lahjavalikoiman sijaan on tavoitteena tarjota henkilöstölle laajempi työnantajan rajaama aineellisten ja aineettomien lahjavaihtojen valikoima, josta työntekijä voi valita itselleen sopivamman lahjavaihtoehtoon. Verottaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

edellyttää valikoiman rajaamista ehtona lahjan verottomuudelle. Laajempi huomioimisen lahjavalikoima tarjotaan kilpailuttamalla ns. lahjaverkkokauppatoimija vuoden 2026 aikana. Siihen saakka käytetään kunnan nykyistä lahjavalikoimaa.

Esitetyt etuudet:

Ns. jatkuvat etuudet:

Lakisääteisiä työterveyspalveluja laajemmat työterveyspalvelut henkilöstölle:

- Laajennetut työterveyspalvelut otettiin käyttöön kilpailutuksen perusteella 1.4.2024 uuden palveluntuottajan kanssa.
- Työterveyspalvelujen osalta työnantaja seuraa kustannuskehitystä sekä tarkastelee ja tarvittaessa rajaa palvelujen laajuutta tarjoten kuitenkin lakisääteistä laajemmat palvelut työntekijöille.

Virike-etuus:

- Virike-etuutta on käytetty aiemmin tilinpäätöksen yhteydessä myönnettävänä tulospalkitsemisena. Etuuden toteutustapa muuttuu ennakkoon myönnettäväksi ja talousarvioon varattavan määrärahan mukaiseksi etuudeksi vuoden 2026 alusta.
- Etuuteen käytettävissä olevasta määrärahasta päätetään vuosittain talousarvion yhteydessä. Vuodelle 2026 etuuden arvo per työntekijä on 200 euroa ja etuus myönnetään erikseen määriteltyjen kriteerien perusteella kahdessa osassa tammikuussa ja elokuussa.

Virkistysraha: Virkistysraha (työyhteisön yhteinen tyhy-tilaisuus, vuonna 2026 40 euroa /työntekijä).

- Virkistysrahan suuruus per työntekijä päätetään vuosittain talousarvion yhteydessä.
- Virkistysraha on laajennettu v. 2024 koskemaan kaikkia kunnan ammattiryhmiä (yhdenvertaisuus).

Uimahallin ja kuntosalin lippualennus: Kunnan uimahallin käynnistyessä uimahallin ja kuntosalin käyttömaksut muuttuvat (uiminen ja kuntosali eriytyvät). Uimahallin lippukokonaisuutta uudistetaan.

- Euromääräisen alennuksen sijaan käyttöön tulee tiettyihin lippuluokkiin annettava prosentuaalinen (40 %) alennus, joka vastaa tasoltaan aiempaa euromääräistä alennusta (2,50 euroa).
- Lahden uimahalliin tarjotaan mahdollisuuksien mukaan vastaavat edut.
- Hämeenkosken kuntosalin käyttömahdollisuus ja käytön valvontamahdollisuus selvitetään.

Muu henkilöstön huomioimisen kokonaisuus rakentuu jo pidempään käytössä oleviin muistamisen tapahtumiin. Euromääriä, kohderyhmiä ja kriteereitä päivitetään:

Pikapalkitseminen: Pienimuotoinen keino nopeaan palkitsemiseen erityisen ansiokkaasta työhön sitoutumisesta tai työympäristön tai työyhteisön kehittämisestä, ns. jatkuva menettely.

- Lahja työnantajan määrittelemästä lahjavalikoimasta (50-75 euroa).

Työvuosimerkkipäivät (5, 10, 15, 20, 30 ja 40 vuotta):

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

- lahja työnantajan määrittelemästä lahjavalikoimasta, jonka euromäärä nousee portaittain 75-200 euroa,
- kahvitilaisuus omassa tiimissä tai kukat henkilön valinnan mukaan.

Syntymäpäivät (tasavuodet 50 v. ja 60 v. täyttävät):

- lahja työnantajan määrittelemästä lahjavalikoimasta (arvo 75-100 euroa, palvelussuhteen luonne ja kesto vaikuttavat),
- kunnan yhteinen merkkivuosisjuhla,
- kahvitilaisuus omassa tiimissä tai kukat henkilön valinnan mukaan.

Eläkkeelle lähtö:

- lahja työnantajan määrittelemästä lahjavalikoimasta (arvo 75-100 euroa) tai kuntaliiton ansiomerkki,
- kahvitilaisuus omassa tiimissä tai kukat henkilön valinnan mukaan.

Läksiäiset:

- lahja työnantajan määrittelemästä lahjavalikoimasta tai kukat (10-100 euroa, yhdenjaksoinen palvelussuhteen kesto vaikuttaa)

Esitys on käsitelty yhteistyötoimikunnassa 10.12.2025.

Asiantuntijana kokouksessa kuullaan henkilöstöpäällikkö Marttilaa.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää ottaa käyttöön esityksen mukaisen henkilöstöetuuksien ja henkilöstön huomioimisen kokonaisuuden.

Kunnanhallitus antaa henkilöstöpalveluille valtuudet henkilöstöetuuksien ja henkilöstön huomioimisen kokonaisuuden toimeenpanoon.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Merk. Kuultavana henkilöstöpäällikkö Marttila.

Tiedoksi

Henkilöstöpäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 35, 15.02.2021

Kunnanhallitus, § 358, 15.12.2025

§ 358

**Määräalan vuokraaminen kiinteistöstä 098-455-24-78 / Hollolan Asuntotalot Oy - vuokra-
ajan jatkaminen**

HOLDno-2021-97

Kunnanhallitus, 15.02.2021, § 35

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

Koulurinteentien ja Vanhatalontien kulmassa on neljä rivitaloa ja 37 asuntoa käsittävä kokonaisuus, jonka omistaa Hollolan Asuntotalot Oy. Alue on asemakaavassa osoitettu rivitalojen ja muiden kytkettyjen asuinrakennusten korttelialueeksi (AR). Alue on osa asemakaavan mukaista tonttia 1 korttelissa 124 ja se on noin 11 400 m² suuruinen määräala kiinteistöstä 98-455-24-78

Kunta on vuonna 2009 luovuttanut omistamiaan asuinkiinteistöjä perustettavalle, kunnan omistamalle yhtiölle apportiluovutuksena, mikä myöhemmin on fuusioitu Hollolan Asuntotalot Oy:n kanssa. Kyseisessä luovutuksessa ei ole ollut tarkoitus luovuttaa maapohjaa, mutta asiaa koskeva kirjaus on jäänyt tulkinalliseksi eikä tontinvuokrasopimusta ole tähän liittyen aikanaan laadittu. Epäselvään tilanteeseen on kiinnitetty huomiota vuoden 2020 aikana toteutetun laajemman Hollolan Asuntotalot Oy:n kiinteistöselvityksen yhteydessä. Keskeneräinen tilanne tulisi hoitaa asianmukaisella tavalla. Kyseiset vuokrauskäytössä olevat rakennukset ovat HAT:n kiinteistöselvityksen mukaan sellaisia, joista yhtiölle aiheutuu tappioita ja joista yhtiö tulee luopumaan seuraavan viiden vuoden aikana.

Alueesta on laadittu liitteenä oleva vuokrasopimusluonnos, jonka mukaan aluetta ei voi luovuttaa edelleen ilman kunnan suostumusta. Vuokranantaja lunastaa vuokrasuhteen päättyessä vuokra-alueella olevat vuokralaisen omistamat rakennukset ja rakennelmat 60 000 euron kertakorvauksella. Vuokra on määritelty ns. ARA-tonttihinnan ja rakennusten käyttämän rakennusoikeuden sekä sopimuksen keston mukaan. Kunnan tarkoituksena on, että asuinrakennusten tultua elinkaarensa päähän alueella tehdään asemakaavan muutos.

Liitteenä vuokrasopimusluonnos ja kartta

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää vuokrata noin 11 400 m² suuruisen määräalan kiinteistöstä 98-455-24-78 Hollolan Asuntotalot Oy:lle 15 000 euron perusvuokralla sekä muutoin vuokrasopimusluonnoksessa mainituin ehdoin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 15.12.2025, § 358

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

Liitteet

1 Vanhatalonalue maanvuokrasopimus päättyy 2025 Verkkojulkinen

Koulurinteentien ja Vanhatalontien kulmassa on neljä rivitaloa ja 37 asuntoa käsittävä kokonaisuus, jonka omistaa Hollolan Asuntotalot Oy. Alue on asemakaavassa osoitettu rivitalojen ja muiden kytkettyjen asuinrakennusten korttelialueeksi (AR). Alue on osa asemakaavan mukaista tonttia 1 korttelissa 124 ja se on noin 11 400 m² suuruinen määräala kiinteistöstä 98-455-24-78

Alueesta on laadittu liitteenä oleva vuokrasopimus vuonna 2021, jonka mukaan aluetta ei voi luovuttaa edelleen ilman kunnan suostumusta. Vuokranantaja lunastaa vuokrasuhteen päättyessä vuokra-alueella olevat vuokralaisen omistamat rakennukset ja rakennelmat 60 000 euron kertakorvauksella. Vuokra on määritelty ns. ARA-tonttihinnan ja rakennusten käyttämän rakennusoikeuden sekä sopimuksen keston mukaan. Kunnan tarkoituksena on, että asuinrakennusten tultua elinkaarensa päähän alueella tehdään asemakaavan muutos.

Sopimuksen päättymistä valmisteltaessa on nähty tarpeelliseksi jatkaa voimassa olevaa vuokrasopimusta ajalle 1.1.-31.12.2026, sopimuksen mukaisin ehdoin. Vuoden 2026 alkupuolella alueen jatkokehtyssuunnitelmat saatetaan valmiiksi. Jatkosuunnitelmia on viivästyttänyt Hollolan asuntotalot Oy:n toimitusjohtajavaihdos ja yhtiön taloudellisen aseman arviointi.

Liitteenä vuokrasopimus ja kartta.

Kokouksessa asiasta katsauksen antaa Hollolan Asuntotalot Oy:n toimitusjohtaja Nuuttila.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää vuokrata noin 11 400 m² suuruisen määräalan kiinteistöstä 98-455-24-78 Hollolan Asuntotalot Oy:lle kalenterivuodeksi 2026, 31.12.2025 päättyväksi sovitun vuokrasopimuksen mukaisin ehdoin. Vuoden 2027 talousarvioon varataan 60 000 euron määräraha rakennusten lunastamiseen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Merk. Kuultavana Hollolan Asuntotalot Oy:n toimitusjohtaja Miia Nuuttila ja elinvoimajohtaja Randell.

Tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

asianosainen: Hollolan Asuntotalot Oy, tiedoksi: elinvoimajohtaja, kehitys- ja kaavoituspäällikkö, talouspäällikkö, talouspalvelut, Tweb

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Elinvoimavaliokunta, § 162, 09.12.2025
Kunnanhallitus, § 359, 15.12.2025

§ 359

Rakennuttajan tehtävän muuttaminen viraksi, elinvoiman palvelualue

HOLDno-2025-939

Elinvoimavaliokunta, 09.12.2025, § 162

Valmistelijat / lisätiedot:

Heli Randell, elinvoimajohtaja, heli.randell@hollola.fi

Liitteet

1 Tehtäväkuvaus rakennuttaja

Hollolan kunnan elinvoiman palvelualueella, kuntatekniikan vastuualueella on käyty keskustelua kuntatekniikan vastuualueen organisaation uudelleen järjestelyistä projektipäällikön eläkkeelle jäännin vuoksi huhtikuussa 2026. Kuntatekniikan vastuualueen hoitaminen vaatii substanssiosaamista. Tämän vuoksi kuntatekniikan vastuualueella on jatkossakin hyvä olla toinen viranhaltija, jolloin sijaistustoimet voidaan pääsoin toteuttaa vastuualueen sisäisinä järjestelyinä.

Rakennuttajan tehtäväkuvausta on päivitetty vastaamaan ennakoiden tulevaa tarvetta projektipäällikön pois jäännin myötä. Rakennuttaja toimii myös kuntatekniikan päällikön sijaisena (tällä hetkellä sijaisena toimii projektipäällikkö). Tehtäväkuvaus on käsitelty kunnan toimintamallin mukaisesti TS-työryhmässä 30.10.2025. Tehtävä sijoittuu TS-tasolle 6.

Kuntatekniikan päällikköä sijaistaessa rakennuttajan tehtävässä käytetään hallintosäännön mukaista kuntatekniikan päällikön toimivaltaa. Rakennuttajalle delegoidaan osa eläkkeelle jäävän projektipäällikön toimivallasta hallintosäännön päivytykseen saakka. Laki kunnallisesta ja hyvinvointialueen viranhaltijasta edellyttää, että mikäli tehtävässä käytetään julkista valtaa, se tulee muuttaa viraksi.

Hollolan kunnassa toistaiseksi voimassa olevassa palvelussuhteessa työskentelee rakennuttaja. Rakennuttajalle siirretään osa projektipäällikölle delegoidusta päätäntävällä. Projektipäällikön virka lakkautetaan eläkkeelle jäännin myötä. Jatkossa rakennuttaja tulee toimimaan kuntatekniikan päällikön varahenkilönä.

Julkiseen virkasuhteeseen ottaminen edellyttää kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 4.1 §:n mukaisesti pääsääntöisesti julkista hakumenettelyä. Poikkeukset tähän pääsääntöön on lueteltu kyseisen pykälän 3 momentissa. Yksi poikkeustilanteista, joissa virkaa ei tarvitse laittaa julkisesti hakuun on 24 §:n mukainen viranhaltijan siirtäminen toiseen virkaan, johon hän on kelpoinen ja jota voidaan pitää hänelle sopivana eikä hänen asemansa viranhaltijana muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleen järjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksensa taikka siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja henkilö on antanut siirtoon suostumuksena.

Koska rakennuttajan tehtävät edellyttävät jatkossa virkaa, tehtäviä hoitaa tällä hetkellä pätevä ja kelpoinen työntekijä, jonka kanssa on keskusteltu tästä muutoksesta ja sen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

tuomasta viranhaltijan vastuusta eivätkä muut palvelussuhteen ehdot, kuten palkkaus tai lomat, muutu ja hän on antanut suostumuksen siirtämisestä virkaan, on perusteltua siirtää kyseinen henkilö nyt perustettavaan virkaan viranhaltijalain 4.3 §:n mukaisesti.

Mikäli rakennuttajan toimea ei muuteta viraksi, on kuntatekniikan päällikön varahenkilön toimivallan mukaiseen päätöksentekoon liittyvät tehtävät siirrettävä jollekin toiselle viranhaltijalle tai perustettava kokonaan uusi virka ko. tehtäviä varten. Tämä ei kunnan toiminnan ja kustannusten näkökulmasta ole mahdollista eikä kunnalla tällä hetkellä ole palveluksessaan muita kuntatekniikan päällikön sijaisuuden hoitamiseen vaadittavan pätevyyden omaavia viranhaltijoita.

Ehdotus

Esittelijä: Heli Randell, elinvoimajohtaja

Elinvoimavaliokunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että kuntatekniikan vastuualueen uudelleen järjestelytarpeiden ja tehtäväkuvien muutoksien tarkastelun perusteella vastuualueelle perustetaan rakennuttajan virka ja lakkautetaan projektipäällikön virka nykyisen viranhaltijan jäädessä pois kunnan palveluksesta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 15.12.2025, § 359

Valmistelija / lisätiedot:

Heli Randell, elinvoimajohtaja, heli.randell@hollola.fi

Liitteet

1 Tehtäväkuvaus rakennuttaja

Hollolan kunnan elinvoiman palvelualueella, kuntatekniikan vastuualueella on käyty keskustelua kuntatekniikan vastuualueen organisaation uudelleen järjestelyistä projektipäällikön eläkkeelle jäännin vuoksi huhtikuussa 2026. Kuntatekniikan vastuualueen hoitaminen vaatii substanssiosaamista. Tämän vuoksi kuntatekniikan vastuualueella on jatkossakin hyvä olla toinen viranhaltija, jolloin sijaistustoimet voidaan pääosin toteuttaa vastuualueen sisäisinä järjestelyinä.

Rakennuttajan tehtäväkuvausta on päivitetty vastaamaan ennakoiden tulevaa tarvetta projektipäällikön pois jäännin myötä. Rakennuttaja toimii myös kuntatekniikan päällikön sijaisena (tällä hetkellä sijaisena toimii projektipäällikkö). Tehtäväkuvaus on käsitelty kunnan toimintamallin mukaisesti TS-työryhmässä 30.10.2025. Tehtävä sijoittuu TS-tasolle 6.

Kuntatekniikan päällikköä sijaistaessa rakennuttajan tehtävässä käytetään hallintosäännön mukaista kuntatekniikan päällikön toimivaltaa. Rakennuttajalle

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

delegoidaan osa eläkkeelle jäävän projektipäällikön toimivallasta hallintosäännön päivitykseen saakka. Laki kunnallisesta ja hyvinvointialueen viranhaltijasta edellyttää, että mikäli tehtävässä käytetään julkista valtaa, se tulee muuttua viraksi.

Hollolan kunnassa toistaiseksi voimassa olevassa palvelussuhteessa työskentelee rakennuttaja. Rakennuttajalle siirretään osa projektipäällikölle delegoidusta päätäntävällä. Projektipäällikön virka lakkautetaan eläkkeelle jäännin myötä. Jatkossa rakennuttaja tulee toimimaan kuntatekniikan päällikön varahenkilönä.

Julkiseen virkasuhteeseen ottaminen edellyttää kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 4.1 §:n mukaisesti pääsääntöisesti julkista hakumenettelyä. Poikkeukset tähän pääsääntöön on lueteltu kyseisen pykälän 3 momentissa. Yksi poikkeustilanteista, joissa virkaa ei tarvitse laittaa julkisesti hakuun on 24 §:n mukainen viranhaltijan siirtäminen toiseen virkaan, johon hän on kelpoinen ja jota voidaan pitää hänelle sopivana eikä hänen asemansa viranhaltijana muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleen järjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksensa taikka siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja henkilö on antanut siirtoon suostumuksena.

Koska rakennuttajan tehtävät edellyttävät jatkossa virkaa, tehtäviä hoitaa tällä hetkellä pätevä ja kelpoinen työntekijä, jonka kanssa on keskusteltu tästä muutoksesta ja sen tuomasta viranhaltijan vastuusta eivätkä muut palvelussuhteen ehdot, kuten palkkaus tai lomat, muutu ja hän on antanut suostumuksen siirtämisestä virkaan, on perusteltua siirtää kyseinen henkilö nyt perustettavaan virkaan viranhaltijalain 4.3 §:n mukaisesti.

Mikäli rakennuttajan toimea ei muuteta viraksi, on kuntatekniikan päällikön varahenkilön toimivallan mukaiseen päätöksentekoon liittyvät tehtävät siirrettävä jollekin toiselle viranhaltijalle tai perustettava kokonaan uusi virka ko. tehtäviä varten. Tämä ei kunnan toiminnan ja kustannusten näkökulmasta ole mahdollista eikä kunnalla tällä hetkellä ole palveluksessaan muita kuntatekniikan päällikön sijaisuuden hoitamiseen vaadittavan pätevyyden omaavia viranhaltijoita.

Asiaa on käsitelty elinvoimavaliokunnassa 9.12.2025.

Asiaa kokouksessa esittelee elinvoimajohtaja Randell.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnahallitus päättää, että uudelleen järjestelytarpeiden ja tehtäväkuvien muutoksien tarkastelun perusteella elinvoiman palvelualueen kuntatekniikan vastuualueelle perustetaan rakennuttajan virka ja lakkautetaan projektipäällikön virka nykyisen viranhaltijan jäädessä pois kunnan palveluksesta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Merk. Kuultavana elinvoimajohtaja Randell.

Tiedoksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

ote: kuntatekniikan päällikkö, rakennuttaja, projektipäällikkö,
palvelussuhdeasiat@hollola.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 255, 21.10.2024

Kunnanhallitus, § 87, 14.04.2025

Kunnanhallitus, § 205, 18.08.2025

Kunnanhallitus, § 351, 01.12.2025

Kunnanhallitus, § 360, 15.12.2025

§ 360

Hollolan-Lahden vesilaitoskuntayhtymä yhtymäkokous 17.12.2025

HOLDno-2020-182

Kunnanhallitus, 21.10.2024, § 255

Valmistelijat / lisätiedot:

Heli Randell, elinvoimajohtaja, heli.randell@hollola.fi

Liitteet

1 Yhtymäkokous 31.10.2024 esityslista.pdf

2 Talousarvioasiakirja 2025.pdf

Hollolan-Lahden vesilaitoskuntayhtymän hallitus esittää Hollolan kunnalle ja Lahden kaupungille yhtymäkokouksen pitämistä lokakuussa 2024 perussopimuksen mukaisesti, seuraavan esityslistan

(*liite*) mukaisesti:

AIKA 31.10.2024 klo 14:30

PAIKKA Teams kokous

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

1 § Yhtymäkokouksen avaaminen

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

3 § Pöytäkirjan tarkastuksesta sopiminen

4 § Yhtymäkokouksen puheenjohtajan valinta

5 § Kuntayhtymän talousarvion 2025 hyväksyminen

6 § Muut asiat

7 § Kokouksen päättäminen

Taloussuunnitelmassa varaudutaan merkittävään investointiin, runkoputken uusimiseen.

--

Edelliseen yhtymäkokoukseen, kunnan edustajaksi valittiin Helena Maattola ja hänelle varaedustajaksi Minna Halme.

Kokousedustajalle maksetaan kokouksen osalta hallintosäännön mukainen toimituspalkkio.

Kunnanhallituksen kokouksessa asiantuntijakuultavana vesilaitoksen johtaja Jouni Lillman.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Kunnanhallitus valitsee yhtymäkokousedustajan ja hänelle varaedustajan, sekä antaa toimintaohjeeksi hyväksyä Hollolan-Lahden vesilaitoskuntayhtymän talousarvion vuodelle 2025.

Merk. Asiantuntijakuultavana oli vesilaitoksen johtaja Jouni Lillman.

Päätös

Kunnanhallitus valitsi yhtymäkokousedustajaksi Helena Maattolan ja hänelle varaedustajaksi Minna Helmeen, sekä antoi toimintaohjeeksi hyväksyä Hollolan-Lahden vesilaitoskuntayhtymän talousarvion vuodelle 2025.

Merk. Hannu Siljander ilmaisi esteellisyyden (edustusjäävi, hallintolaki 28.1 § kohta 2, yhtymän hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Esteellisyys

Hannu Siljander (edustusjäävi, hallintolaki 28.1 § kohta 2, yhtymän hallituksen jäsen)

Kunnanhallitus, 14.04.2025, § 87

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi
Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

- 1 Yhtymäkokous 22.4.2025 esityslista.
- 2 Hollolan-Lahden Vesilaitos Kuntayhtymä co Lahti Aqua Oy Tilinpäätös 2024.
- 3 Hollolan-Lahden Vesilaitos kuntayhtymä Tilintarkastuskertomus 2024.

Hollolan-Lahden vesilaitoskuntayhtymän yhtymäkokous pidetään 22.4.2025 klo 9.00.
Kokous järjestetään teams-kokouksena.

Käsiteltävät asiat:

- 1 § Yhtymäkokouksen avaaminen
- 2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 3 § Pöytäkirjan tarkastuksesta sopiminen
- 4 § Yhtymäkokouksen puheenjohtajan valitseminen
- 5 § Kuntayhtymän tilinpäätöksen esittely
- 6 § Yhtymän tilintarkastuskertomuksen esittely
- 7 § Tarkastuslautakunnan arvio tavoitteiden toteutumisesta vuoden 2024 toiminnassa
- 8 § Vuoden 2024 tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen
- 9 § Päätetään hallituksen ja tarkastuslautakunnan jäsenten sekä tilintarkastajien palkkioista
- 10 § Valitaan tilintarkastusyhteisö
- 11 § Kokouksen päättäminen

Kuntayhtymä investoi n. 186 000 euroa Hollola- Lahti runkovesijohdon suunnitteluun.
Kuntayhtymän tilikauden tulos oli 145.549,32 euroa. Hallitus esittää, että tilikauden ylijäämä siirretään aiempien vuosien ylijäämä/(alijäämä)tilille.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Liitteenä yhtiökokouksen esityslista, toimintakertomus ja tilintarkastajan kertomus.

Tilintarkastajan kertomuksessa on todettu, että perussopimuksessa määritelty peruspääoma ei vastaa kuntayhtymän kirjanpidossa kirjattua peruspääomaa. Kirjaus edellyttää perussopimuksen muutosta ja ylimääräistä yhtiökokousta.

Edelliseen yhtymäkokoukseen 31.10.2024 kunnan edustajaksi valitiin Helena Maattola ja hänelle varaedustajaksi Minna Halme.

Kokousedustajalle maksetaan kokouksen osalta hallintosäännön mukainen toimituspalkkio

Hollola-Lahti vesilaitoskuntayhtymän toimitusjohtaja Jouni Lillman antaa katsauksen kunnanhallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee yhtymäkokousedustajan ja hänelle varaedustajan, sekä antaa toimintaohjeeksi:

- Hyväksyä Hollola-Lahti vesilaitoskuntayhtymän tilinpäätös 2024 ja myöntää vastuuvapaudet vastuullisille toimijoille
- Hyväksyä palkkiot hallintosäännön mukaisina
- Valita yhtymän tilintarkastusyhteisöksi KPMG Oy, vastuullisena tilintarkastajana Kirsi Sova

Päätös

Kunnanhallitus valitsi yhtymäkokousedustajaksi Helena Maattolan ja hänelle varaedustajaksi Minna Halmeen, sekä antaa toimintaohjeeksi:

- Hyväksyä Hollola-Lahti vesilaitoskuntayhtymän tilinpäätös 2024 ja myöntää vastuuvapaudet vastuullisille toimijoille
- Hyväksyä palkkiot hallintosäännön mukaisina
- Valita yhtymän tilintarkastusyhteisöksi KPMG Oy, vastuullisena tilintarkastajana Kirsi Sova

Merk. Asiantuntijakuultavana Jouni Lillman, toimitusjohtaja Hollolan-Lahden Vesilaitos kuntayhtymä

Kunnanhallitus, 18.08.2025, § 205

Valmistelijat / lisätiedot:

Heli Randell, elinvoimajohtaja, heli.randell@hollola.fi

Liitteet

1 Yhtymäkokous 25.8.2025 esityslista

Hollolan-Lahden vesilaitoskuntayhtymän yhtymäkokous pidetään 25.8.2025 klo

Asialistalla on seuraavat asiat:

1 § Yhtymäkokouksen avaaminen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

3 § Pöytäkirjan tarkastuksesta sopiminen

4 § Yhtymäkokouksen puheenjohtajan valitseminen

5 § Hallituksen jäsenten ja varajäsenten valinta

6 § Tarkastuslautakunnan jäsenten ja varajäsenten valinta

7 § Muut asiat

8 § Kokouksen päättäminen

Kokousedustaja on tehtävään liittyen oikeutettu valtuuston päätöksen mukaiseen toimituspalkkioon ja matkakulukorvaukseen. Edustajan tulee hakea ko korvauksia erillisellä sähköisellä kulukorvauslomakkeella, hallinto- ja talousjohtajalle osoitettuna.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee yhtiökokousedustajan, jota esitetään yhtiökokouksen puheenjohtajaksi, sekä hänelle varaedustajan. Samalla kunnanhallitus antaa yhtiökokousedustajalle ohjeet henkilövalintojen osalta:

- yhtiön hallitukseen valitaan kaksi Hollolan edustajaa, joista toinen nimetään hallituksen puheenjohtajaksi, sekä heille henkilökohtaiset varajäset.
- yhtiön tarkastuslautakuntaan valitaan yksi Hollolan nimeämä edustaja ja hänelle henkilökohtainen varajäsen

Päätös

Kunnanhallitus valitsi yhtiökokousedustajan Kristian Saarnio, jota esitetään yhtiökokouksen puheenjohtajaksi, sekä hänelle varaedustajaksi Riku Korpela. Samalla kunnanhallitus antoi yhtiökokousedustajalle ohjeet henkilövalintojen osalta:

- yhtiön hallitukseen valitaan kaksi Hollolan edustajaa ja heille varaedustajat: jäseneksi Hanna Rapatti, hänelle varajäseneksi Hannele Kirvesoja ja Erkki Arvila, hänelle varajäseneksi Kari Hyytiä. Hallituksen puheenjohtajaksi esitetään Hanna Rapattia.
- yhtiön tarkastuslautakuntaan valitaan yksi Hollolan nimeämä edustaja, Ilkka Niemi ja hänelle henkilökohtainen varajäsen, Veli Penttilä

Kunnanhallitus, 01.12.2025, § 351

Valmistelijat / lisätiedot:

Heli Randell, elinvoimajohtaja, heli.randell@hollola.fi

Hollola-Lahti vesilaitoskuntayhtymän yhtymäkokous pidetään 5.12.2025. Kokouksessa hyväksytään vuoden 2026 talousarvio.

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee yhtiökokousedustajan ja -varaedustajan, sekä ohjeistaa yhtiökokousedustajaa hyväksymään talousarvion, mutta edellyttämään raaka- ja käsitellyn veden hintakäsittelyä heti, kun runkolinjan kokonaiskustannukset ja rahoitus on selvillä.

Päätös

Kunnanhallitus palautti asian jatkovalmisteluun, talousarvioesitykseen liittyvän muutostarpeen vuoksi.

Merk. Kokouksen kuluessa kunnanjohtaja antoi muutetun päätösesityksen.

Kunnanjohtajan muutettu päätösesitys: Kunnanhallitus palauttaa asia jatkovalmisteluun, talousarvioesitykseen liittyvän muutostarpeen vuoksi.

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti muutetun päätösesityksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 15.12.2025, § 360

Valmistelija / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

- 1 Yhtymäkokous 17 12 2025 esityslista
- Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Talousarvioasiakirja 2026 Yhtymäkokous 17122025

Hollolan-Lahden vesilaitoskuntayhtymän hallitus kutsuu Hollolan kunnan ja Lahden kaupungin yhtymäkokoukseen 17.12.2025 klo 10.30 alkean, Teams kokous.

Vesilaitoskuntayhtymän hallitus on kokouksessaan 9.12.2025 päivittänyt muutospaineiden mukaisesti aikaisemman talousarvion vuodelle 2026.

Esityslistalla ovat seuraavat asiat:

- 1 § Yhtymäkokouksen avaaminen
- 2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 3 § Pöytäkirjan tarkastuksesta sopiminen
- 4 § Yhtymäkokouksen puheenjohtajan valinta
- 5 § Kuntayhtymän talousarvion 2026 hyväksyminen
- 6 § Muut asiat
- 7 § Kokouksen päättäminen

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee yhtymäkokousedustajan ja -varaedustajan, sekä ohjeistaa yhtymäkokousedustajaa hyväksymään talousarvion, sekä edellyttämään raaka- ja käsitellyn veden hintakäsittelyä aiheuttamisperiaateen mukaisesti heti, kun runkolinjan kokonaiskustannukset ja rahoitus on selvillä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Päätös

Kunnanhallitus valitsi yhtymäkokousedustajaksi kunnanjohtaja Rahkonen ja varaedustajaksi Kristian Saarnio, sekä ohjeisti yhtymäkokousedustajaa päätösesityksen mukaisesti.

Merk. Kunnanhallitus piti tauon 17:52 – 18:01. Jonka jälkeen puheenjohtaja totesi paikallaolijat ja avasi keskustelun uudelleen.

Tiedoksi

Valittu edustaja ja varaedustaja. Hollolan-Lahden vesilaitoskuntayhtymä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 361

Hämeenkosken Viiskulma

HOLDno-2025-1055

Valmistelija / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

- 1 Myyntiesite.pdf
- Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 kiinteistorekisteriote.pdf
- Verkkojulkisuus rajoitettu
- 3 karttaote.pdf
- Verkkojulkisuus rajoitettu
- 4 Kaavan tiedot ja kaavamaaraykset.pdf
- Verkkojulkisuus rajoitettu
- 5 25-278 Hämeenkosken keskustan ja Pappilan alueen .pdf
- Verkkojulkisuus rajoitettu
- 6 Yleiset huutokauppaehdot.pdf
- Verkkojulkisuus rajoitettu

Hämeenkosken pitäjän taajaman keskellä on Viiskulman rakennus, joka korjaamattomana ja kunnostamattomana on merkittävin osin rumentanut keskustan alueen yleisilmettä. Rakennuksen omistajaa ei ole voitu epäselvästä tilanteesta johtuen selvittää eikä omistajaan näin ollen ole voitu kohdistaa toimenpidekehotuksia. Kiinteistö rakennuksineen on ilmoitettu pakkohuutokaupan sivustolle (huutokaupat.com) joulukuun alussa. Minimihinta kiinteistölle on 1500 euroa. Tarjoushuutokauppa päättyy 18.1.2026 klo 18.00.

Rakennus on kylmillään pidettynä erittäin huonokuntoinen. Mahdolliset purkamiskustannukset riippuvat mm. rakennuksen asbestitöistä. Karkea arvio on 70 000 - 150 000 euron välillä. Lisäksi tontilla on maahan haudattu vanha (tyhjä) öljysäiliö. Maaperän puhdistamiseen liittyvä tarpeita ei ole selvitetty.

Elinvoimavaliokunta on kokouksessaan 9.12.2025 käsitellyt Tilapalvelun vuoden 2026 työohjelman. Tilapalvelulle toteuttavaksi on osoitettu mm. sitomatonta rahoitusta 0,1 milj. euroa pieniin työkohteisiin. On myös mahdollista, että kilpailutusten kautta vapautuu muuta käytettävissä olevaa rahoitusta uudelleenkohdennettavaksi vuoden 2026 aikana.

Hämeenkosken pitäjän keskusta-aluetta koskeva kaava on valmisteilla Hollolan kunnassa. Kaavaluonnos saadaan nähtäville (arvio) helmikuussa 2026. Kaavaluonnoksessa otetaan kantaa Hämeenkosken keskustan rakennusten säilymiseen/purkamismahdollisuuksiin ja vastuumuseo antaa kaavaluonnoksesta lausunnon. Mikäli Viiskulman rakennuksella on vastuumuseon näkemyksen mukaan säilyttämiseen liittyviä arvoja, ne on otettava kaavavalmistelussa huomioon.

Tarjousmenettelyn ehdot ovat ns. yleisiä:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

- Nettiluutokaupassa jätetyt tarjoukset ovat sitovia. Mikäli tehty tarjous hyväksytään, on tarjouksen tekijä velvollinen maksamaan tarjoamansa kauppahinnan sovitun maksuajan kuluessa.
- Tarjotun kauppahinnan maksamatta jättäminen voi johtaa ulosottokaaren 5 luvun 25 §:n mukaiseen ostajan korvausvelvollisuuteen.
- Kohteesta on mahdollista tehdä myös kirjallinen ostotarjous 14.1.2026 kello 12:00 mennessä.
- Ulosottomies voi hyväksyä tai hylätä tehdyn korkeimman tarjouksen.
- Ulosottolaitos ei vastaa palveluntarjoajan järjestelmän toimivuudesta. Korkein tarjous on se tarjous, jonka palveluntarjoajan järjestelmä on korkeimpana hyväksynyt.
- Ulosottoviranomainen pidättää oikeuden lopettaa myynti tai jatkaa myyntiaikaa.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kunta osallistuu tarjoushuutokauppaan kokouksessa päätettävällä enimmäismäärällä edellyttäen, että vastuumuseolta saadaan lausunto rakennuksen purkamismahdollisuudesta ennen huutokaupan päättymistä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Elinvoimajohtaja, talouspäällikkö.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, § 130, 10.12.2025
Kunnanhallitus, § 362, 15.12.2025

§ 362

Kuntalaisaloite - Kunnan tarjoamien sisäliikuntapalvelujen jatkuminen vuonna 2026

HOLDno-2025-986

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta, 10.12.2025, § 130

Valmistelijat / lisätiedot:

Lassi Puodinketo, vapaa-aikapäällikkö, lassi.puodinketo@hollola.fi

Hollolan kuntaan on 13.11.2025 toimitettu kannanotto liikuntapalveluiden ohjattujen liikuntaryhmien toiminnan jatkuvuudesta. Kannanotto on muodoltaan sellainen, että se käsitellään kunnassa kuntalain (415/2015) 23§:n mukaisesti. Kannanoton on allekirjoittanut 161 henkilöä.

"Olemme huolissamme Hollolan kunnan tarjoamien sisäliikuntapalvelujen jatkumisesta vuoden 2026 alusta.

Tietoomme on tullut, että sisäliikuntaryhmien määrä vähenee nykyisestään huomattavasti. Kuluvana vuonna on ollut tarjolla eritasoisia ja erilaisia ryhmiä melko runsaasti Soramäen liikuntatilassa ja muualla. Ne ovat olleet niin suosittuja, ettei kaikki halukkaat edes ole mahtuneet mukaan. Kurssimaksu on edullinen, joten se mahdollistaa vähävaraistenkin osallistumisen ryhmiin. Ohjaajat ovat ammattitaitoisia ja innostavia. He pystyvät ohjaamaan eritasoisia ryhmiä huomioiden yksilöiden toimintakyvyn. Tarjotut sisäliikuntaryhmät ovat hyvin tärkeitä ikääntyneelle väestölle, koska ne auttavat pitämään toimintakykyä yllä ja parantamaan sitä. Mikäli liikuntaryhmien määrä vähenee, kaikki halukkaat eivät millään mahdu ohjattuun toimintaan. Ryhmissä käymiemme keskustelujen perusteella moni kävijä kertoo, ettei kotona tule yksikseen treenattua tai se ei ole läheskään yhtä tehokasta kuin ryhmässä tehden, jolloin ohjaaja vielä kannustaa. Eikä monellakaan ole kotona sisäliikuntavälineitä, puhumattakaan kuntosalilaitteista. Liikuntaryhmillä on myös suuri sosiaalinen merkitys, koska on mukavaa tavata muita liikunnanharrastajia ja lähdetään hikinä ja hymyssä suin kotiin. Jos ohjattu liikunta jää joiltain kokonaan tai osittain pois, niin on selvää, että kunto heikkenee ja olemme pian raihnaisia vanhuksia, jotka kuormittavat terveyden- ja sosiaalihuoltoa sekä hoivapalveluita. Me allekirjoittaneet vetoamme päättäjiin, että nykyiset liikuntaryhmät säilyvät samalla tasolla myös jatkossa.

Pyydämme reagointia mahdollisimman pian, jotta liikuntaryhmät jatkuisivat vuoden 2026 alusta keskeytymättä.

Hollolassa 6.11.2025"

Vastaus kuntalaisaloitteeseen;

Hollolan kunnan vapaa-aikapalveluilla liikuntapalveluiden yksikössä toteutetaan laajasti erilaisia kuntalaisten liikunnallisen elämäntavan tukemiseen liittyviä toimintoja.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Näitä ovat muun muassa ohjatut liikuntaryhmät, liikuntaneuvonta, tuetut kuntosaliryhmät ja matalan kynnyksen liikuntaryhmät eri toimipisteissä ympäri kuntaa. Keväällä 2024 peruskorjauksen vuoksi suljetun uimahallin remontin ajalle liikuntapalvelut suunnittelivat korvaavia ryhmäliikuntamuotoja, tukemaan kuntalaisten liikuntamahdollisuuksia, kun keskeinen liikuntapalveluiden toiminto, eli uimahalli sulki ovensa. Uimahallin remontin aikana toimintakausilla 2024-2025 liikuntapalvelut on järjestänyt ohjattua liikuntatoimintaa noin 40 tuntia viikossa. Remontin ajalla liikuntaryhmien määrän lisääminen mahdollistui uimahallin henkilöstön määräaikailla tehtävänmuutoksilla.

Uimahallin remontti on tällä tietoa valmistumassa 29.12.2025 ja yleisölle se avautuu 2.2.2026. Johtuen uimahallin aukeamisesta, on ohjattujen liikuntaryhmien osalta palauduttu niin sanotusti remonttia edeltävälle ajalle, mutta samalla otettu huomioon kuntalaisilta saatu palaute muun muassa pääkirjaston tuolijumppiin liittyen. Uimahallin remontin aikana tuolijumppia järjestettiin toimintakaudella 8 kertaa viikossa. Helmikuusta 2026 lähtien kirjaston tuolijumppia järjestetään 5 kertaa viikossa. Kaikenkaikkiaan uimahallin avautumisesta johtuva viikottainen ohjattujen toimintatuntien määrän lasku on noin 10 tuntia/viikko. On kuitenkin huomioitava, että samalla uimahalli on auki kaikille kuntalaisille 76 h viikossa. Tämä kaikki on proaktiivisella suunnittelulla mahdollistettu niin, että nykyiseen henkilöstöresurssiin ei ole tarvinnut remontin ajalta puuttua pienentävästi, eikä remontin jälkeen henkilöstömäärää lisäävästi.

Uimahallin remontin aikainen liikuntaryhmien lisäys on ollut määräaikainen ja vuoden 2026 liikuntaryhmien osalta jatketaan aikaisemmalla liikuntaryhmien määrällä. Uimahallin avaamisen jälkeen ryhmien lisääminen tarkoittaisi myös henkilöstöresurssin lisäämistä. Henkilöstömäärää ei olla lisäämässä, koska tätä ei ole huomioitu vuoden 2026 talousarviossa.

Ehdotus

Esittelijä: Kim Strömmer, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta päättää hyväksyä vastauksen liikuntapalveluiden ohjattujen liikuntaryhmien toiminnan jatkuvuuden kuntalaisaloitteeseen. Valiokunta toteaa aloitteen osaltaan loppuun käsitellyksi ja lähettää vastauksensa edelleen kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merk. Asiantuntijana kuultavana oli vapaa-aikapäällikkö.

Kunnanhallitus, 15.12.2025, § 362

Valmistelija / lisätiedot:

Lassi Puodinketo, vapaa-aikapäällikkö, lassi.puodinketo@hollola.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta on kokouksessaan 10.12.2025 käsitellyt kuntalaisaloitteen kunnan tarjoamien sisäliikuntapalvelujen jatkumisesta vuonna 2026. Kokouksessa hyväksyttiin kuntalaisaloitteeseen annettu vastaus.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee vastauksen kuntalaisaloitteeseen tiedoksi ja lähettää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Asianosainen: aloitteen tekijä Tiedoksi: liikunta-asiainhoitaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Kunnanhallitus, § 164,23.06.2025

Kunnanhallitus, § 165,23.06.2025

Kunnanhallitus, § 167,23.06.2025

Kunnanhallitus, § 273,13.10.2025

Kunnanhallitus, § 305,03.11.2025

Kunnanhallitus, § 363, 15.12.2025

§ 363

Kunnanhallituksen kokousaika 2.3.2026

HOLDno-2025-534

Kunnanhallitus, 23.06.2025, § 164

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Todetaan, että valtuusto on kokouksessaan 16.6.2025 valinnut Hollolan kunnanhallitukseen seuraavat jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä valinnut puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikaudeksi 1.6.2025-31.5.2027:

- | | | |
|----------------------------------|-----------|-------------------------|
| • Mika Lampola, puheenjohtaja | varajäsen | Veli Penttilä |
| • Teemu Laine, varapuheenjohtaja | varajäsen | Kristiina Vanhala-Selin |
| • Henna Hyytiä | varajäsen | Kirsi Kemppainen |
| • Pasi Jalonen | varajäsen | Pentti Lampi |
| • Kristiina Joensuu | varajäsen | Minna Nieminen |
| • Toini Louekoski-Huttunen | varajäsen | Mia Arbelius |
| • Jarkko Niemi | varajäsen | Mikko Hirn |
| • Anne Suomäki | varajäsen | Heidi Palkio |
| • Paavo Takala | varajäsen | Mika Halme |
| • Elli Tervala | varajäsen | Sanni-Maria Tiihonen |
| • Jari Ronkainen | varajäsen | Hannu Siljander |

Hallintosäännön mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kuntalain 18.2 §:n mukaan valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla on kunnanhallituksen kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Hallintosäännön mukaan **valiokuntien** varsinaisilla puheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen kokouksissa.

Hallintosäännön mukaan kunnanhallituksen esittelijänä toimii kunnanjohtaja. Pöytäkirjan pitäjänä toimii kunnanhallituksen nimeämä henkilö.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Todetaan kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Kunnanhallituksen nimeää hallinto- ja talousjohtaja Turkka Rantasen kunnanhallituksen pöytäkirjanpitäjäksi.

Päätös

Todettiin ja

hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Kunnanhallitus, 23.06.2025, § 165

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Hallintosäännön § 143 mukaisesti:

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Mikäli pöytäkirjantarkastaja kieltäytyy tai on muuten estynyt tarkastamasta toimielimen pöytäkirjaa, pöytäkirja tarkastetaan toimielimen välittömästi seuraavassa kokouksessa.

Kunnanhallituksen jäsenet aakkosjärjestyksessä ovat: Hyytiä, Jalonen, Joensuu, Laine, (Lampola pj), Louekoski-Huttunen, Niemi, Ronkainen, Suomäki, Takala, Tervala.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan vuorollaan aakkosjärjestyksessä kaksi kunnanhallituksen jäsentä.

Kunnahallitus valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti ja

pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Henna Hyytiä ja Pasi Jalonen.

Kunnanhallitus, 23.06.2025, § 167

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Kuntalain 39 §:n mukaan:

Kunnanhallituksen tulee:

1. Vastata kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta
2. Vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta
3. Valvoa kunnan etua ja, jollei hallintosäännössä toisin määrätä, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa
4. Edustaa kuntaa työnantajana ja vastata kunnan henkilöstöpolitiikasta
5. Vastata kunnan toiminnan yhteensovittamisesta
6. Vastata kunnan toiminnan omistajaohjauksesta
7. Huolehtia kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä

Kunnanhallituksen toimivalta määritellään tarkemmin kunnan hallintosäännössä (*oheismateriaali*).

Kuntalain ja hallintosäännön mukainen asioiden käsittely on edellyttänyt pääsääntöisesti n. 2 kertaa/kk kokoussykliä. Kokoukset on edellisellä valtuustokaudella järjestetty maanantaipäivinä klo 16.00 alkaen. Kokousten kesto keskimäärin on n. 2 tuntia, vaihdellen 1,5-4 h välillä.

Asioiden valmistelun etenemiseen sekä vuoden aikoihin liityvä asiarytmitys aiheuttaa kuitenkin sen, että kokouksia ei ole kaikin osin järjestetty ennakkotiedon ja -määrittelyn pohjalta. Mikäli päätökseen vietäviä asioita ei ole ollut, kokous on peruttu.

Kevästä 2020 lähtien, kunnahallituksen kokouksissa on ollut mahdollisuus osallistua etäyhteyden kautta. Päätöksenteon vuorovaikutussuhteiden vuoksi ja kokouksen päätösvaltaisuuden turvaamiseksi, jäsenten läsnäolo on ensisijainen toive. Puheenjohtaja, sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat ovat ensisijaisesti läsnä kokouksessa.

Kunnanhallituksen kokous on suljettu. Kokouksessa käytävä keskustelu on luottamuksellista. Siltä osin kun luottamushenkilöille jaetaan päätöksenteossa tarvittavaa luottamuksellista tai salassa pidettävää tietoa, tulee tietoa käsitellä sen edellyttämällä tavalla. Median päätöksentekoa koskeviin tiedusteluihin vastaa puheenjohtaja.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallitus kokoontuu pääsääntöisesti maanantaisin kahden viikon välein (lukuunottamatta yleisiä loma-aikoja) klo 16.00 alkaen. Kokoukset pidetään lähtökohtaisesti läsnäolokokouksina. Puheenjohtaja, sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat ovat aina paikalla kokousosoitteessa. Ohjeellinen kokousaikataulu liitteenä.

Kunnanhallitus määrittää kokouksiin liittyvät muut toimintaperiaatteet ja ohjeistuksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Kunnanhallitus, 13.10.2025, § 273

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Kunnanhallitus käsittelee vuoden 2026 talousarviota ensimmäisen kerran 27.10.2025. Aihealueen laajuuden vuoksi on tarpeellista aikaistaa kokouksen alkamisaikaa kello 15:00 alkavaksi, pääsääntönä olevan kello 16:00 sijaan.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi 27.10.2025 kokouksen alkamisjankohdan, kello 15:00.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus, 03.11.2025, § 305

Valmistelijat / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Kunnanhallituksen alustava kokousaikataulu vuoden 2026 kuudelle ensimmäiselle kuukaudelle on seuraava:

- 19.1.2026
- 2.2.2026
- 16.2.2026
- 2.3.2026
- 16.3.2026
- 30.3.2026
- 13.4.2026
- 27.4.2026
- 18.5.2026
- 1.6.2026
- 15.6.2026

Kunnanhallitus päätti 23.6.2025 §167, että kunnanhallitus kokoontuu pääsääntöisesti maanantaisin kahden viikon välein (lukuunottamatta yleisiä loma-aikoja) klo 16.00 alkaen. Kokoukset pidetään lähtökohtaisesti läsnäolokokouksina. Puheenjohtaja, sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat ovat aina paikalla kokousosoitteessa.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Kunnanhallitus merkitsee kevään 2026 alustavan kokousaikataulun tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus, 15.12.2025, § 363

Valmistelija / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Kunnanhallitus kokoontuu pääsääntöisesti kello 16 alkaen. Seudullisen tapahtuman vuoksi, maaliskuun 2. päivän kokousaikataulua tulee täsmentää. Kunnanhallituksen kokouksessa tullaan käsittelemään asioita, jotka mahdollisesti menevät seuraavan viikon valtuuston kokoukseen. Koska asiat odotetaan tulevaisuudessa kunnanhallitukselle toisesta toimielimestä, kokouksen aikaistaminen on nähty mahdolliseksi ja valtuuston aikataulun vuoksi kokouksen siirtäminen myöhemmäksi ei onnistu.

Kunnanhallitus kokoontuu 2.3.2026 poikkeuksellisesti kello 13:00 alkaen. Kokouspaikka pyritään järjestämään lähelle seminaaripaikkaa, jotta siirtymä klo 16.00 alkavaksi suunniteltuun seminaariin on sujuva.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi, että kunnanhallituksen kokous 2.3.2026 alkaa kello 13:00.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

Kirjaamo.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 364

Ilmoitusasiat

Pöytäkirjat

23.9.2025 Kulttuuriympäristötyöryhmän muistio

3.12.2025 [Päijät-Hämeen maakuntavaltuuston pöytäkirja](#)

Esityslistat

18.12.2025 Numera Palvelu Oy yhtiökokous

Kirjeet

5.12.2025 Valtiovarainministeriön kirje koskien kuntien valtionosuusjärjestelmän kokonaisuudistuksesta

[Kuntaliiton yleiskirjeet](#)

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tässä pykälässä olevat ilmoitusasiat.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

§ 365

Ajankohtaiset asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja, paivi.rahkonen@hollola.fi

Liitteet

- 1 Toimielinten kokousaikataulusuunnitelma kevät 2026
- 2 Salkkirä kannanotto 15122025

1. Tiilikankaan koulun lakkautukseen liittyneet järjestelyt, katsaus syyskauden 2025 toimintaan

- Valtuuston päätöksellä Tiilikankaan koulu lakkautettiin 1.8.2025 alkaen. Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 13.1.2025 säilyttää Heinsuon koulun 5-9 luokkien kouluna. Tiilikankaan koulun oppilaat päätettiin siirtää Salpakankaan koululle ja Salpakankaan koululta päätettiin siirtää viranhaltija päätöksellä tarvittava määrä Heinsuon koulua lähinnä asuvia oppilaita Heinsuon kouluun, pyrkien säilyttämään opetusryhmät, jotta asianmukaiset ja turvalliset tilat pystytään kaikille oppilaille ja henkilökunnalle takaamaan.
- Salpakankaan koulun rehtori Sanna Plit-Rehula antaa kunnanhallitukselle katsauksen syyskauden 2025 toiminnasta

2. Sote-keskuksen kaupan täytäntöönpano, valmistelukatsaus

- Hallinto- ja talousjohtaja Turkka Rantasen valmistelukatsaus

3. Nostoja vuoden 2025 toiminnasta ja vuoden 2026 alustava työohjelma

- Kunnanjohtajan katsaus

4. Kunnanhallituksen itsearviointi

- Kunnanhallitukselle on lähetetty Suomen Kuntaliiton mallipohjan mukainen itsearviointikysely, kysely kohdentuu puolen vuoden työskentelyyn
- vastaukset viimeistään 22.12.2025

5. Neljän kunnan (Lahti, Hollola, Heinola, Orimattila) yhteinen valtuustoseminaari Lahdessa 2.3.2026 klo 16.00-

- Lahden valtuusto käsittelee kokouksessaan 15.12.2025 kaupunginhallituksen 8.12.2025 tekemää ehdotusta "Kaupunginvaltuusto päättää pitää yhteisseminaarin Hollolan kunnanvaltuuston, Heinolan kaupunginvaltuuston ja Orimattilan kaupunginvaltuuston kanssa 2.3.2026 klo 16.00 alkaen."
- Edellyttää Hollolan osalta, että elinkeinopoliittisen jaoston kokousaika siirretään ja kunnanhallituksen kokous järjestetään päiväkokouksena klo 13.00 alkaen

6. Liitetiedostona toimielinten kokousaikataulusuunnitelma keväälle 2026

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merk. Kohdassa 1, kuultavana sivistys- ja hyvinvointijohtaja Strömmer sekä perusopetuksen rehtori Plit-Rehula. Kuntaan tullut Salkki Ry:n kannanotto (*liite*) kirjattiin vastaanotetuksi.

Tiedoksi

-

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

§ 366

LISÄPYYKÄLÄ: Lausunto luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi hankintatietovarannosta ja siihen liittyviksi laeiksi

HOLDno-2025-1072

Valmistelija / lisätiedot:

Turkka Rantanen, hallinto- ja talousjohtaja, turkka.rantanen@hollola.fi

Liitteet

1 Lausuntopyyntö_Luonnos hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi hankintatietovarannosta ja siihen liittyviksi laeiksi

Verkkajulkisuus rajoitettu

2 HE Tietovaranto

Verkkajulkisuus rajoitettu

3 Suomen Kuntaliitto ry:n eriävä mielipide

Verkkajulkisuus rajoitettu

Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi hankintatietovarannosta on annettu. Lausuntoaika on 9.1.2026 saakka.

Esityksessä ehdotetaan säädettäväksi laki hankintatietovarannosta sekä lait Valtiokonttorista annetun lain, julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) ja vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköiden hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (erityisalojen hankintalaki) muuttamisesta.

Hankintatietovarantolain ja Valtiokonttorista annettuun lakiin ehdotettavien muutosten tavoitteena on toteuttaa valtakunnallinen julkisten hankintojen tietovaranto. Valtiokonttorin ylläpitämään hankintatietovarantoon koottaisiin laajasti julkisen sektorin tietoja julkisista hankinnoista ja ostoista koko hankinnan elinkaaren ajalta yhdisteltävässä ja vertailtavassa muodossa.

Ehdotetussa uudessa laissa hankintatietovarannosta säädettäisiin hankintatietovarannon tehtävästä, ostolaskutietojen toimittamisesta tietovarantoon, tietovarantoon tallennettavista tiedoista, tietovarantoon sisältyvien henkilötietojen säilytysajasta ja ostolaskutietojen toimittamisvelvoitteen voimaantulosta. Valtiokonttorista annetussa laissa säädettäisiin Valtiokonttorin tehtävästä toimia hankintatietovarannon ylläpidosta vastaavana viranomaisena sekä rekisterinpitäjänä, oikeudesta käsitellä hankintatietovarantoon liittyvän tehtävän toteuttamiseksi välttämättömiä henkilötietoja ja erityisiin henkilötietoryhmiin kuuluvia tietoja, hankintatietovarantoon kohdistuvista viranomaisten tiedonsaantioikeuksista sekä tietojen julkaisemisesta yleisessä tietoverkossa. Lisäksi Valtiokonttorista annetussa laissa säädettäisiin Valtiokonttorin tiedonsaantioikeudesta julkisia hankintoja koskeviin tarjoustietoihin sekä Valtiokonttorin saamien julkisia hankintoja koskevien tarjoustietojen salassapidosta.

Hankintalakiin ja erityisalojen hankintalakiin ehdotettavilla muutoksilla parannettaisiin tarjouspyyntöjen ja muiden hankinta-asiakirjojen avointa saatavuutta, minkä lisäksi muutokset mahdollistaisivat tietojen keräämisen tehokkaasti hankintatietovarantoon.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Lisäksi muutoksilla tarkennettaisiin hankintailmoitukset.fi-palvelussa julkaistavien ilmoitusten vaadittavaa sisältöä ja säädettäisiin Valtiokonttorin määräyksenantovaltuuksista liittyen hankintamenettelyssä ilmoitettaviin tietoihin, ilmoittamisessa käytettäviin lomakkeisiin sekä ilmoitusten sisältöön ja julkaisemiseen. Ehdotettavalla sääntelyllä luotaisiin toimintaedellytykset hankintatietovarannon perustamiselle ja ylläpidolle sekä tietojen julkaisemiselle.

Sääntelyllä toteutetaan hallitusohjelman kirjauksia hankintatietokannan perustamisesta sekä julkisyhteisöjen ostolaskudatan säätämisestä avoimesti ja keskitetysti julkaistavaksi ilman erillistä pyyntöä. Sääntelyllä edistetään julkisten varojen käytön avoimuutta ja läpinäkyvyyttä tarjoamalla jatkossa laajasti tietoja julkisyhteisöjen hankintamenoista sekä kilpailuttamattomista ostoista. Esityksen mukaisella muutoksella on epäsuoria vaikutuksia kansantalouteen julkisten hankintojen tehostumisen seurauksena tulevan tuottavuuskasvun kautta. Lait on tarkoitettu tulemaan voimaan 1.7.2026.

--

Hollolan kunta kannattaa julkisten hankintojen avoimuuden ja tehokkuuden lisäämistä, mutta esitys asettaa kunnille niin merkittäviä kustannusvaikutuksia ilman vastaavaa hyötyä, että uudistuksen kustannukset tulisi kattaa valtion varoista.

- Laki perustaa kunnille uuden tehtävän, jonka vastuusta aiheutuu merkittäviä kustannuksia tietojärjestelmien rajapintojen käyttöönotosta sekä ylläpitämisestä.
- Uudistuksen hyödyt eivät jakaudu tasaisesti, vaan ne kohdistuvat pääasiassa muille kuin uudistuksen maksajille. Vaikka valtakunnallisen tason hyödyt, kuten tutkimuksen ja valvonnan tehostuminen, ovat tärkeitä, ne eivät automaattisesti realisoidu paikallistasolla ilman selkeitä työkaluja ja mekanismeja. (esityksen mukaan "hankintayksiköille luovutetaan kuitenkin vain niiden omat laskutukseen liittyvät yksityiskohtaiset tiedot, jotka niillä jo on hallussaan." Tämä tekee väitteet tiedolla johtamisen parantumisesta kunnan omassa toiminnassa perusteettomiksi, sillä se ei mahdollista vertaisoppimista tai laajempaa markkina-analyysiä.
- Lainsäädäntöön tulisi kirjata selkeä mekanismi, jolla varmistetaan sekä kertaluonteisten että pysyvien kustannusten täysimääräinen ja realistinen korvaaminen kunnille. Ilman täyttä kompensatiota esitys on vastoin hallitusohjelman periaatteita ja siirtää valtion tavoitteiden kustannukset kuntien kannettavaksi. (Pois kuntalaisten peruspalveluista)
- Pakollinen manuaalinen tunnisteen lisääminen kuntien laskulle romuttaa saavutettuja tehokkuushyötyjä ja sitoo henkilöstöresursseja takaisin rutiinityöhön, josta oli jo päästy eroon. (Hilma muodostaa jo nyt automaattisen kilpailutustunnisteen uusille hankinta- ja jälki-ilmoituksille, jotka julkaistu 14.10.2025 alkaen, tämä tunniste pitäisi esityksen mukaan liittää ostolaskuun)
- Salassapitomerkintöjen lisääminen vaatii manuaalista työtä ja viranhaltijan harkintaa jokaiseen tapaukseen erikseen, mikä sitoo asiantuntijoiden resursseja pois muista tehtävistä.
- Erityisesti vaatimus toimittaa ostolaskujen tuoterivitiedot vaatii merkittäviä muutoksia sekä kuntien että niiden toimittajien laskutuskäytäntöihin, kuitenkin hyöty jää epäselväksi.

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Päivi Rahkonen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa lausuntonaan hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi hankintatietovarannosta, yhtyvänsä Suomen Kuntaliiton eriävään mielipiteeseen ja korostaa lausunnossaan selostusosassa mainittuja keskeisiä taloudellisia vaikutuksia kunnille, jotka tulee kompensoida.

Päätös

Hyväksyttiin päätösesityksen mukaisesti.

Tiedoksi

lausuntopalvelu.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§352, §353, §354, §355, §360, §362, §363, §364, §365, §366

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- oppilaan arviointia (Perusopetuslaki 22 ja 42 c §).

Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§356, §357, §358, §359, §361

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.